

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 38 имени гвардии полковника Косырева М.И.»  
городского округа Самара

---

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школы № 38

г.о. Самара



И.В. Ерисова

Приказ №220-од «25» августа 2022 г.

# План работы

профессионального самоопределения обучающихся муниципального  
бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 38 имени  
гвардии полковника Косырева М.И.» городского округа Самара

на 2022-2023 учебный год

2022 год

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Современная экономическая и политическая обстановка заставляет предъявлять все более высокие требования к индивидуальным психофизиологическим особенностям человека. Рыночные отношения кардинально меняют характер и цели труда: возрастает его интенсивность, усиливается напряженность, требуется высокий профессионализм, выносливость и ответственность.

В связи с этим огромное внимание необходимо уделять проведению целенаправленной профориентационной работы среди молодежи и школьников, которая должна опираться на глубокое знание всей системы основных факторов, определяющих формирование профессиональных намерений личности и пути ее реализации.

План профессионального самоопределения обучающихся направлен на создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка.

Особый акцент сделан на оказание лично-ориентированной помощи молодёжи в выявлении и развитии их способностей и склонностей, профессиональных и познавательных интересов в выборе профессии, а также на формирование потребности и готовности к труду в условиях рынка, разных форм собственности и предпринимательства.

### **Цели:**

1. Оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности.
2. Формирование у учащихся положительной мотивации к трудовой деятельности.
3. Выработка у школьников сознательного отношения к труду, профессиональному самоопределению в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

### **Задачи:**

1. Получить данные о предпочтениях, склонностях и возможностях учащихся для разделения их по профилям обучения.
2. Обеспечить широкий диапазон вариативности профильного обучения за счет комплексных и нетрадиционных форм и методов, применяемых на уроках элективных курсов и в воспитательной работе.
3. Координировать работу средней и старшей ступеней школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования, с предприятиями города, района.

## **ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ**

1. Организационно-методическая работа. Информационно-аналитическая деятельность.
2. Методическая работа с педкадрами.
3. Работа с учащимися (комплекс профориентационных услуг в виде диагностических мероприятий, занятий и тренингов по планированию карьеры; консультации по выбору профиля обучения (индивидуальные, групповые); анкетирование; организация и проведение экскурсий (в учебные заведения, на предприятия); встречи с представителями предприятий, учебных заведений; информированность учащихся о противопоказаниях к профессиям).
4. Совместная работа школы, районной службы занятости населения, предприятий района (города).
5. Организация работы с родителями обучающихся:
  - проведение родительских собраний (общешкольных, классных);
  - лектории для родителей;
  - индивидуальные беседы педагогов с родителями школьников;
  - анкетирование родителей учащихся;
  - привлечение родителей школьников для выступлений перед учащимися с беседами;
  - привлечение родителей учащихся для работы руководителями кружков, спортивных секций, художественных студий, ученических театров, общественных ученических организаций;
  - помощь родителей в организации временного трудоустройства учащихся в каникулярное время;
  - избрание родительского комитета школы из представителей родительских комитетов классов, наиболее активных родителей учащихся, готовых в сотрудничестве с учителями оказывать педагогическую поддержку самоопределения школьников;
6. Мониторинг качества профориентационной работы.

### **СТРУКТУРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРОФИОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ. УЧАСТНИКИ ПРОГРАММЫ**

1. Диагностика профессиональной направленности учащихся
2. Работа с родителями и учащимися
3. Координатор деятельности: заместитель директора по воспитательной работе, в функции которого входят:
  - выработка стратегии взаимодействия субъектов, ответственных за педагогическую поддержку самоопределения школьников с целью согласования координации их деятельности;
  - поддержание связей общеобразовательного учреждения с социальными партнерами, влияющими на самоопределение учащихся основной и старшей школы;

- планирование работы педагогического коллектива по формированию готовности учащихся к профильному и профессиональному самоопределению в соответствии с концепцией и образовательной программой общеобразовательного учреждения;
- осуществление анализа и коррекции деятельности педагогического коллектива по данному направлению (консультации учителей-предметников, классных руководителей по организации системы учебно-воспитательной работы, направленной на самоопределение учащихся: профпросвещение, профконсультирование, профдиагностика, определение индивидуальной образовательной траектории);
- проведение педагогических советов, производственных совещаний по проблеме профильного и профессионального самоопределения старшеклассников;
- создание ученических производственных бригад, организация летней трудовой практики;
- организация участия одаренных детей в предметных олимпиадах разного уровня;
- организация системы повышения квалификации классных руководителей, учителей-предметников, школьного психолога по проблеме самоопределения учащихся;
- осуществление контролирующих функций работы классных руководителей, учителей-предметников, школьного психолога по проблеме профильного и профессионального самоопределения учащихся;
- организация занятий учащихся в сети предпрофильной подготовки и профильного обучения;
- курирование преподавания профориентационных курсов в ходе предпрофильной подготовки.

4. Классный руководитель, опираясь на концепцию, образовательную программу и план воспитательной работы школы, выполняет следующие функции:

- организует индивидуальные и групповые профориентационные беседы, диспуты, конференции;
- ведет психолого-педагогические наблюдения склонностей учащихся (данные наблюдений, анкет, тестов фиксируются в индивидуальной карте ученика);
- помогает обучающемуся проектировать индивидуальную образовательную траекторию, моделировать варианты профильного обучения и профессионального становления, осуществлять анализ собственных достижений, составлять собственный портфолио;
- организует посещение учащимися дней открытых дверей в вузах и средних профессиональных учебных заведениях;
- организует тематические и комплексные экскурсии учащихся на предприятия;
- оказывает помощь школьному психологу в проведении анкетирования учащихся и их родителей по проблеме самоопределения;
- проводит родительские собрания по проблеме формирования готовности учащихся к профильному и профессиональному самоопределению;

- организует встречи учащихся с выпускниками школы — студентами вузов, средних профессиональных учебных заведений.

#### 5. Функции учителей-предметников:

- способствуют развитию познавательного интереса, творческой направленности личности школьников, используя разнообразные методы и средства: проектную деятельность, деловые игры, семинары, круглые столы, конференции, предметные недели, олимпиады, факультативы, конкурсы стенных газет, домашние сочинения и т.д.:

- обеспечивают профориентационную направленность уроков, формируют у учащихся общетрудовые, профессионально важные навыки;

- способствуют формированию у школьников адекватной самооценки;

- проводят наблюдения по выявлению склонностей и способностей учащихся;

- адаптируют учебные программы в зависимости от профиля класса, особенностей учащихся.

#### 6. Библиотекарь:

- регулярно подбирает литературу для учителей и учащихся в помощь выбору профессии (по годам обучения) и профориентационной работе;

- изучает читательские интересы учащихся и рекомендует им литературу, помогающую в выборе профессии;

- обобщает и систематизирует методические материалы, справочные данные о потребностях региона в кадрах и другие вспомогательные материалы (фотографии, вырезки, схемы, проспекты, программы, описания профессий);

- регулярно устраивает выставки литературы о профессиях по сферам и отраслям (машиностроение, транспорт, строительство, в мире искусства и т.д.)

#### 7. Школьный педагог-психолог:

- изучает профессиональные интересы и склонности учащихся;

- осуществляет мониторинг готовности учащегося к профильному и профессиональному самоопределению через анкетирование учащихся и их родителей;

- проводит тренинговые занятия по профориентации учащихся;

- проводит беседы, психологическое просвещение для родителей и педагогов на тему выбора профессии;

- осуществляет психологические консультации с учётом возрастных особенностей учащихся;

- способствует формированию у школьников адекватной самооценки;

- приглашает родителей учащихся для выступлений перед учениками о своей профессии, привлекает их для работы в качестве руководителей кружков;

- оказывает помощь классному руководителю в анализе и оценке интересов и склонностей учащихся;

- создает базу данных по профдиагностике.

#### 8. Медицинский работник:

- способствует формированию у школьников установки на здоровый образ жизни, используя разнообразные формы, методы, средства;

- проводит с учащимися беседы о взаимосвязи успешности профессиональной карьеры и здоровья человека;

- оказывает консультации по проблеме влияния состояния здоровья на профессиональную карьеру;
- оказывает помощь классному руководителю, школьному психологу и социальному педагогу в анализе деятельности учащихся.

## **ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ**

К основным результативным критериям и показателям эффективности профориентационной работы относятся:

1. Индивидуальный характер любого профориентационного воздействия (учет индивидуальных особенностей школьника, характера семейных взаимоотношений, опыта трудовых действий, развития профессионально важных качеств).
2. Направленность профориентационных воздействий прежде всего на всестороннее развитие личности (предоставление свободы в выборе профессии, создание возможности для пробы сил в различных областях профессиональной деятельности, пробуждение активности в самостоятельном выборе сферы профессиональной деятельности и определении профессионального плана).
3. Достаточная информация о профессии и путях ее получения. Показателем достаточности информации является ясное представление человека о профессии, месте ее получения, о потребностях общества в данных специалистах.
4. Потребность в обоснованном выборе профессии. Показатели сформированности потребности в обоснованном профессиональном выборе профессии — это самостоятельно проявляемая школьником активность по получению необходимой информации о той или иной профессии, желание проявить свои силы в конкретных областях деятельности, самостоятельное составление своего профессионального плана.
5. Уверенность школьника в социальной значимости труда, т. е. сформированное отношение к нему как к жизненной ценности.
6. Степень самопознания школьника. От того, насколько глубоко он сможет изучить свои профессионально важные качества, во многом будет зависеть обоснованность его выбора. При этом следует учитывать, что только квалифицированный специалист может дать школьнику достаточно полную и адекватную информацию о его профессионально важных качествах.
7. Наличие у учащегося обоснованного профессионального плана, умение соотносить требования профессии к человеку со знаниями своих индивидуальных особенностей (тех, которые непосредственно влияют на успех в профессиональной деятельности).

**Календарный план профориентационной работы  
с обучающимися на 2021-2022 уч. год**

<b>Срок</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>
	<b>1. Подготовительный этап</b>	
Сентябрь	<p>Издание приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• о плане работы по профориентации на учебный год;</li> <li>• о назначении координатора по профориентационной работе;</li> <li>• утверждении положения о профориентационной работе в школе.</li> </ul>	Директор школы
	<b>2. Информационный этап</b>	
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирование обучающихся о возможных вариантах выбора образовательного маршрута и профессионального самоопределения.</li> <li>• Представление профессиограмм наиболее популярных среди обучающихся профессий.</li> </ul>	Классный руководитель зам. директора по УВР курирующий направление профориентационной работы, педагог-психолог
	<b>3. Диагностический этап</b>	
Ноябрь - Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучение интересов, потребностей и склонностей: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Дифференциально - диагностический опросник (ДДО);</li> <li>- Опросник Дж. Голланда;</li> </ul> </li> <li>• Диагностика возможностей: <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов успеваемости.</li> </ul> </li> </ul>	Классный руководитель, зам. директора по УВР, курирующий направление профориентационной работы, педагог- психолог, обучающиеся, родители
	<b>4. Аналитический этап</b>	
Декабрь - Январь	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обработка и анализ результатов диагностики.</li> <li>• Соотнесение интересов, склонностей и возможностей каждого учащегося.</li> </ul>	Классный руководитель, зам. дир. по УВР курирующий направление профориентационной работы, педагог-психолог, обучающиеся, родители
	<b>5. Обобщающий этап</b>	
Февраль - Март	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение серии индивидуальных консультаций для учащихся.</li> <li>• Работа с учащимися по анализу основного и запасного вариантов выбора с использованием алгоритма “Мой выбор”.</li> <li>• Индивидуальное консультирование родителей по проблемам выбора образовательного маршрута и профессионального самоопределения.</li> </ul>	Классный руководитель, зам. дир. по УВР, курирующий направление профориентационной работы, педагог-психолог, обучающиеся, родители
	<b>6. Заключительный этап</b>	

Апрель - Май	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Составление списков класса с указанием основного и запасного вариантов выбора образовательного маршрута и профессионального самоопределения.</li> <li>• Беседа с классным руководителем по результатам работы по оформлению портфолио.</li> <li>• “Круглый стол” по итогам работы с участием психолога, классных руководителей, администрации.</li> </ul>	Классный руководитель, зам. дир. по УВР, курирующий направление профориентационной работы, педагог-психолог, обучающиеся, родители
-----------------	--	--

### Основные мероприятия, способствующие повышению престижа профессий

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Примечание
<b>Направление: Профориентация и образование – школьный этап</b>				
1.	Формирование службы профориентационной работы в образовательном учреждении	До 30.10.2021	Директор	
2.	Проведение месячника профориентации «Профессиональный компас»	Ежегодно февраль-март	Заместитель директора по УВР	
3.	Проведение Дней профессий, дней открытых дверей и открытых уроков по профессиям	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР, классные руководители, педагоги психологи, социальные педагоги	
4.	Проведение «Презентации профессий» на базе отраслевых и ресурсных центров	Ежегодно (2-3 раза в год)	Заместитель директора по УВР	
5.	Организация встреч школьников с успешными работниками производства	Постоянно	Заместитель директора по УВР, классные руководители	
6.	Разработка профориентационных проектов МБОУ Школы №38 г.о. Самара	Ежегодно	Руководители элективных курсов	
7.	Участие в выставке «Образование и наука»	Ежегодно 1-2 раза в год	Заместитель директора по УВР	
8.	Проведение мастер – классов и профессиональных проб для старшеклассников	Постоянно	Специалисты, педагоги-психологи	



9.	Организация профориентационных экскурсий	Постоянно	Заместитель директора по УВР, специалисты	
10.	Встречи работодателей с родителями учащихся и выпускников общеобразовательных учреждений	Постоянно	Заместитель директора по УВР, классные руководители	
11.	Проведение конкурса уголков профориентации	Ежегодно Апрель-май	Заместитель директора по УВР, классные руководители, педагог-психолог	
12.	Анализ профессиональных намерений обучающихся 9-х и 11-х классов	Октябрь-ноябрь	Педагог-психолог	
13.	Проведение профориентационных тренингов по планированию карьеры; по формированию образовательного запроса, соответствующего интересам и способностям, ценностным ориентациям; по самоподготовке и саморазвитию и формированию профессиональных качеств в избранном виде труда.	В течение года	Педагоги-психологи	
14.	Разработка методических рекомендаций по работе с родителями обучающихся разных возрастных категорий «Роль семьи в профессиональном самоопределении»	Декабрь	Заместитель директора по УВР	